

CODI DE CONDUCTA
COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME

ÍNDEX:

1. INTRODUCCIÓ
 - 1.1. Objecte
 - 1.2. Valors
 - 1.3. Coneixement
 - 1.4. Responsabilitat

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ I COMPLIMENT
 - 2.1. Àmbit subjectiu d'aplicació
 - 2.2. Acceptació i compliment
 - 2.3. Responsabilitat del compliment

3. PAUTES DE CONDUCTA
 - 3.1. Respecte per la llei
 - 3.2. Honestetat i confiança
 - 3.3. Integritat

 - 3.4. Compromís amb els empleats
 - 3.4.1 Drets humans
 - 3.4.2 Compromís amb la seguretat i la salut
 - 3.4.3 Compromís davant de l'assetjament laboral
 - 3.4.4 Consum d'alcohol i drogues

- 3.5. Compromís amb els clients i usuaris
 - 3.5.1 Orientació al client
 - 3.5.2 Comunicacions
- 3.6. Compromís amb els proveïdors
 - 3.6.1 Política de compres
- 3.7. Compromís amb els actius, coneixements i recursos
 - 3.7.1 Protecció de dades personals
 - 3.7.2 Prevenció de blanqueig de capitals i del finançament del terrorisme
 - 3.7.3 Compliment de la normativa comptable i financera
 - 3.7.4 Compliment de la normativa tributària i fiscal
 - 3.7.5 Ús adequat de les eines informàtiques
 - 3.7.6 Protecció de la informació confidencial
 - 3.7.7 Robatori o apropiació indeguda dels actius
- 3.8. Obligació respecte de pràctiques fraudulentas o poc ètiques.
 - 3.8.1 Manipulació de la informació
 - 3.8.2 Suborns, corrupció, comissions il·legals i tràfic d'influències.
 - 3.8.3 Blanqueig de capitals i irregularitats en els pagaments

4. PROCEDIMENT DE DENÚNCIA

5. VIGÈNCIA

1.- INTRODUCCIÓ

1.1.- Objecte.- El Codi ètic, codi de conducta o codi de bones pràctiques recull en un sol document els valors, principis i normes de conducta que han de regir el comportament i actuació de tots i cadascun dels empleats i directius de COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, així com del seu Òrgan d'Administració. També serà aplicable aquest Codi als grups d'interès - famílies, alumnes, proveïdors, col·laboradors i altres que tinguin relació amb l'organització-, en la mesura que els puguin ser aplicables i COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME disposi de facultats per fer-ho efectiu. Aquest Codi constituirà el pilar bàsic del programa de compliment i serà un reflex clar de la seva cultura corporativa.

La finalitat d'aquest Codi és fixar les normes, els principis i els valors que han de presidir l'actuació de tot el personal, per tal de procurar un comportament professional ètic i responsable en l'exercici de la seva activitat, i recollir el compromís de l'organització amb els principis d'ètica corporativa i transparència.

Aquest Codi de Conducta té caràcter vinculant i conté disposicions per fer-lo efectiu com, per exemple, l'establiment de canals de denúncia, així com l'atribució de responsabilitats en cas d'incompliment. L'incompliment d'aquest pot comportar conseqüències laborals, administratives o penals.

El contingut del Codi deriva de la bona fe laboral, i així és que una de les causes d'acomiadament disciplinari conforme a l'Estatut dels Treballadors és precisament la infracció de la bona fe, de manera que el seu caràcter vinculant queda assegurat així.

El Codi es basa en valors, cosa que millora la reputació de COL·LEGI MARE DE DIEU DEL CARME en els seus estrats educatius, per la qual cosa atorga unitat i coherència al sistema d'autoregulació de la totalitat de l'organització, enforteix en els empleats el sentit de pertinença a aquesta i reflecteix davant de tercers la seva cultura corporativa.

Cal afegir, sempre en el més estricte respecte de la llei, que determinades matèries contemplades en aquest Codi es complementaran amb la normativa interna -documentació sobre procediments, processos...- i les normes que puguin estar contingudes de forma més detallada als diferents Codis sectorials que li siguin aplicables.

Aquest Codi té en compte el principi de responsabilitat penal de les persones jurídiques i constitueix un instrument eficaç per evitar comportaments irregulars i indeguts que puguin generar i determinar la responsabilitat penal de l'organització.

1.2.- Els valors que guien el treball de COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME són els següents:

- *Orientació i respecte a les persones:* el principal actiu de l'organització són les persones que tenen relació amb el centre educatiu. Per això, es protegeixen i es respecten els drets humans universalment reconeguts dins del seu àmbit d'influència, així com la igualtat de les persones i la no-discriminació.
- *Respecte al desenvolupament integral dels membres de l'organització:* en tractar-se d'un Centre d'Educació Infantil, Primària, Secundària i Batxillerat, l'eix vertebrador de la seva activitat és l'educació integral, de qualitat, oberta a la societat i compromesa amb l'avantguarda pedagògica i necessitats socials, recolzat en un sentit cristià de la vida i la responsabilitat individual.
- *Servei i integritat:* amb l'objectiu de realitzar un impacte significatiu per als alumnes, els professors i la resta de membres de l'organització, es prioritza mantenir els màxims valors d'honestetat i de confiança en les pràctiques de l'organització.

Aquest Codi constitueix un compendi de normes que se sustenten en els valors indicats, si bé recullen a més uns principis fonamentals específics d'actuació que es basen en una conducta lleial i ètica de cadascuna de les persones a les quals va destinat aquest Codi.

1.3.- Coneixement del Codi Ètic: COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, promou el coneixement d'aquest Codi entre tot el personal - directius i docents - així com la resta d'empleats, perquè la seva actuació es regeixi pels principis sobre els quals s'assenta aquest.

De la mateixa manera, ho promourà respecte a la totalitat dels alumnes, de manera que la formació dels comandaments directius de l'organització educativa i del professorat s'estengui a l'alumnat.

La correcta aplicació d'aquest Codi requereix, per tant, que els docents, els empleats i els directius, coneguin, hi participin, i es familiaritzin amb el seu contingut i amb les disposicions legals que siguin aplicables a les activitats que es desenvolupen.

Qualsevol dubte sobre la seva aplicació o contingut, o sobre la manera de resoldre alguna situació no descrita específicament en aquest, haurà de ser aclarida amb el corresponent superior jeràrquic o, si escau, amb l'Òrgan de Compliment (Compliance Officer).

1.4.- Responsabilitat

Sense perjudici de qualsevol altra responsabilitat a què pugui donar lloc, l'incompliment dels criteris i pautes d'actuació que conté aquest Codi poden motivar l'adopció de sancions disciplinàries que siguin aplicables d'acord amb el que preveu la legislació laboral corresponent.

2.- ÀMBIT D'APLICACIÓ I COMPLIMENT

2.1.- Àmbit subjectiu d'aplicació.

Aquest Codi Ètic té diversos cercles de destinataris, i és d'aplicació obligada i vinculant a tot el personal del COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, equip directiu, alumnes i docents, en les seves diverses responsabilitats dins de l'organització, i al marge de la posició o les funcions que puguin realitzar.

L'organització ha de promoure entre els tercers, els proveïdors i els grups d'interès, les pautes de comportament que s'estableixen en aquest Codi Ètic i, si s'escau, pot sol·licitar que en formalitzin el compromís amb el compliment mitjançant adhesió.

2.2.- Acceptació i compliment.

2.2.1. COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME adoptarà les mesures necessàries per fer efectiu el compliment dels valors, principis i normes que componen aquest Codi, donant difusió entre els seus destinataris i resolent els dubtes que la seva aplicació pugui generar.

El Codi Ètic serà donat a conèixer a tots els integrants de l'organització, en especial als alumnes i docents, sent que aquests últims estaran obligats a acudir a les sessions formatives que a aquest efecte programi COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME.

El personal directiu, així com la totalitat dels docents de l'organització educativa, participarà en els programes de formació, compartint jornades amb la resta d'empleats o intervenint-hi activament com a forma de mostrar la importància del compliment normatiu. Així mateix, posarà tots els mitjans necessaris per difondre els valors i principis de l'organització i fer complir les pautes de conducta contingudes al Codi i serà model de referència en el seu comportament i nivell de compliment del Codi.

2.2.2.- Formació dels alumnes. Els alumnes del COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, rebran la formació dels seus propis tutors, essencialment sobre els valors que informen el Codi de Conducta, així com les famílies dels menors, amb explicació detallada i posada en coneixement dels riscos que es puguin materialitzar a l'organització.

2.2.3. El Codi haurà de ser acceptat de forma expressa per cadascun dels destinataris, que hauran de comprometre's al seu compliment, també de forma expressa, perquè els principis i els valors que l'integren regeixin les conductes dels seus destinataris. Cadascú confirmarà que ha tingut accés i coneixement del codi, que l'accepta i que comprèn el que implica. A aquest efecte es documentarà i mantindrà un registre de les conformitats dels docents i empleats, sent suficient l'acusament de rebut per via electrònica al següent correu electrònic **compliance.mdc@carmelitan.org**

2.2.4. Cap persona de l'organització, independentment del seu nivell o posició, està autoritzada per sol·licitar a un docent/empleat que contravingui el que estableix aquest Codi Ètic i ningú no podrà justificar una conducta contrària als principis i les normes d'aquest Codi o una mala pràctica, emparant-se en una ordre d'un superior o en el desconeixement d'aquest Codi.

2.2.5. L'aplicació del contingut d'aquest Codi no pot donar lloc a la vulneració de les disposicions legals aplicables. Si aquesta circumstància és apreciada, els continguts del Codi s'han d'ajustar sempre al que preveu la normativa i les disposicions legals.

2.2.6. El Codi Ètic no modifica la relació laboral existent entre l'entitat i els seus empleats però, atès que forma part del poder de direcció de la mateixa, el seu contingut s'integra en les obligacions que ha de complir l'empleat. D'aquesta manera, a més de les obligacions que expressament es contenen al contracte de treball, l'empleat haurà de complir també aquestes regles d'actuació que integren la manera com s'ha de prestar la relació laboral.

2.3. Responsabilitat de compliment del codi de conducta.

2.3.1. Tots els directius tenen les obligacions següents:

- a) Comunicar el Codi de Conducta a tots els docents, empleats i tercers.
- b) Liderar-ne el compliment a través de l'exemple, especialment en la seva transmissió als alumnes.
- c) Corregir desviacions detectades en el compliment del codi de conducta.
- d) Establir mecanismes que assegurin el compliment del Codi a les seves àrees de responsabilitat.
- e) Informar dels processos i actuacions contraris a aquest Codi.

2.3.2. Tots els docents/empleats estan subjectes al compliment de les obligacions següents:

- a) Conèixer el Codi de Conducta i prendre les seves decisions d'acord amb els principis i les normes que conté.
- b) Comunicar, de manera responsable, qualsevol indicatiu d'existència de processos i actuacions que contravinguin el que disposa aquest Codi de Conducta.
- c) La inobservança, per part de directius i docents/empleats, del Codi i de les normes derivades del desenvolupament d'aquest, podrà donar lloc a l'obertura i la iniciació de procediments d'investigació interna corporativa que fixin el Consell d'Administració, podent donar lloc fins i tot a l'acomiadament disciplinari.

3. COMPORTAMENT ÈTIC I RESPONSABLE (NORMES DE CONDUCTA).

Els principis rectors i els valors ètics de l'organització constitueixen la base sobre la qual s'assenta la seva activitat. Aquests principis i valors són:

- Respecte a la legalitat, als drets humans i als valors ètics, especialment aquells que conformen l'ideari de COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME.
- Respecte a les persones, evitant qualsevol tipus d'assetjament, intimidació, abús o manca de respecte, i són intolerables qualsevol tipus d'agressió física o verbal. L'organització educativa prendrà les mesures oportunes i apropiades en el cas que es produeixi alguna situació d'aquest tipus, incloses mesures disciplinàries. Tota notificació d'assetjament o discriminació serà objecte d'una investigació ràpida i en profunditat, tot mantenint la màxima confidencialitat.

- Serà inadmissible qualsevol represàlia en contra de les persones que notifiquin situacions d'aquest tipus o que col·laborin en la seva investigació, donant lloc a l'adopció de mesures disciplinàries en cas de concórrer-hi.
- Responsabilitat i prudència en les actuacions dels destinataris d'aquest Codi, la qual cosa es traduirà en el seguiment escrupolós dels procediments interns establerts, sobretot en matèria de prevenció de riscos laborals i mediambientals, en el compliment de la normativa legal o interna relacionada amb l'activitat exercida i en la capacitat i formació per al millor desenvolupament de l'activitat.
- Transparència i imparcialitat en la presa de qualsevol mena de decisió.
- Igualtat d'oportunitats, desenvolupament professional i no discriminació tant en l'accés a la feina com en la promoció. No seran admissibles les discriminacions per motius de sexe, raça, religió, estat civil, orientació sexual o qualsevol altre fet diferenciador.
- El treball en equip i la col·laboració es configura com a instrument d'oportunitat i creixement personal i professional.
- Potenciació de la innovació i l'eficiència dels processos per donar millor servei als alumnes i al professorat, per a una educació integral que impulsi el creixement.
- Imatge i reputació corporativa: un dels actius més valuosos per preservar la confiança de les famílies i alumnes, clients, docents/empleats, proveïdors, autoritats educatives, i de la societat en general.

3.1. RESPECTE PER LA LLEI

En el desenvolupament del seu treball professional, cap destinatari del present Codi no tolerarà conscientment la violació de cap llei nacional ni internacional, ni cooperarà en accions o omissions que comprometin el principi de legalitat. Els destinataris es comprometen a complir totes les lleis vigents, els procediments interns de l'organització, els valors i els principis recollits en aquest Codi de Conducta i es comprometen a informar de qualsevol incompliment que detectin al seu voltant.

Els docents/empleats han d'evitar qualsevol conducta que pugui perjudicar la reputació de l'organització o afectar negativament els seus interessos.

Tots els docents/empleats han de conèixer les lleis que afectin la seva feina, sol·licitant, si escau, la informació precisa al seu superior.

COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME posarà els mitjans necessaris perquè tots els seus integrants coneguin la normativa externa i interna rellevant per a les funcions que s'exerceixin.

3.2. HONESTEDAT I CONFIANÇA

Els destinataris han de ser honestos i dignes de confiança en totes les negociacions en què hi hagi interessos de l'entitat en joc i han de complir els compromisos adquirits.

Igualment, protegiran la confidencialitat de la informació de l'organització que els ha estat confiada, així com la relativa a famílies i alumnes, clients, docents/empleats o proveïdors.

3.3. INTEGRITAT ALS OBJECTIUS DE COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME.

3.3.1. COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, promou una educació de qualitat pel que fa al desenvolupament personal i harmònic de cada alumne. Les característiques de l'acció educativa que desenvolupa l'organització estan vinculades a una educació en valors entre les quals es destaca la llibertat, el pluralisme, la igualtat d'oportunitats, la dignitat de la persona, el respecte als drets humans, el valor de la raó, la ciència i la recerca de la veritat.

3.3.2. En cap cas els destinataris no oferiran o acceptaran regals, invitacions, serveis d'hospitalitat o altres tipus d'incentius que puguin tenir per finalitat recompensar o influir indegudament en una decisió, o que pugui servir per guanyar un avantatge deslleial.

3.3.3. Els destinataris no podran prometre, oferir o concedir a directius, administradors, docents/empleats o col·laboradors de qualsevol organització o d'una societat, associació, fundació o organització, qualsevol benefici o avantatge de qualsevol naturalesa, no justificats, perquè l'afavoreixi a ell o a un tercer davant d'altres, compromentent l'objectivitat i transparència en la presa de decisions o incomplint contractació de serveis professionals. Qualsevol situació de dubte es consultarà amb l'Òrgan de Compliment (Compliance Officer).

3.3.4. Els destinataris evitaran, o declararan a l'òrgan directiu que correspongui, qualsevol possible conflicte d'interessos que pugui anteposar prioritats i interessos personals als de l'organització i es comportaran amb rectitud, sense cercar en cap cas, benefici o avantatge de qualsevol naturalesa no justificats perquè li afavoreixin a ells o a un tercer davant d'altres, incomplint les seves obligacions en l'adquisició o sobre la venda de professionals. activitat que cal desenvolupar pot comportar un conflicte d'interessos es consultarà amb l'òrgan encarregat del compliment d'aquest codi (Compliance Officer).

3.3.5. L'organització de COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME actuarà institucionalment amb absoluta normalitat política i s'abstindrà de qualsevol presa de posició directa o indirecta, sigui a favor o en contra dels processos i actors polítics legítims.

En particular, l'organització no efectuarà donacions en metàl·lic o en espècie, de cap mena, a partits polítics, organitzacions, moviments, entitats, públiques o privades, l'activitat de les quals estigui clarament vinculada amb l'activitat política.

3.4. COMPROMÍS AMB ELS DOCENTS

Els destinataris d'aquest Codi són l'actiu més important i més important i els col·laboradors essencials per complir els objectius de l'activitat i el desenvolupament d'ocupació de qualitat. Per això, es promourà el desenvolupament personal i professional dels seus integrants i es potenciarà un clima laboral positiu, la igualtat d'oportunitats, condicions i drets i el rebuig exprés davant de qualsevol forma d'assetjament laboral.

3.4.1. Drets humans

El respecte presidirà les relacions entre els empleats que hauran de romandre vigilants davant de qualsevol forma de violència, abús o discriminació de qualsevol classe. La relació entre els destinataris estarà presidida pel respecte mutu, la transparència i la confiança, i tractaran sempre de manera justa i respectuosa els seus companys, subordinats i superiors. No es tolerarà cap tipus d'ocupació infantil o treball forçat.

El principi d'igualtat de tracte i oportunitats per als empleats, independentment de la seva raça, color, nacionalitat, origen ètnic, religió, gènere, orientació política o sexual, estat civil, edat, discapacitat o responsabilitats familiars, constitueix un principi inspirador de la política de recursos humans i es

aplicarà tant a la contractació d'empleats com a la formació, oportunitats de carrera, nivells salarials i altres aspectes de la relació laboral dels empleats.

De cap manera no es limitarà l'exercici dels drets d'associació, sindicació i negociació col·lectiva en el marc de les normes reguladores de cadascun d'aquests drets fonamentals.

S'oferirà als empleats una compensació justa i adequada al mercat laboral i es procurarà la conciliació del treball amb la vida personal i familiar dels empleats.

3.4.2. Compromís amb la seguretat i la salut de les persones.

L'organització vetllarà per garantir un entorn de treball segur i saludable per als seus empleats, i adoptarà totes les mesures que siguin raonables per maximitzar la prevenció de riscos laborals.

Tots els empleats seran responsables de mantenir el seu lloc de treball seguint les regles i les pràctiques de salut i seguretat.

3.4.3. Compromís davant de l'assetjament laboral

Es rebutja qualsevol tipus d'assetjament a la feina, considerant-ho inacceptable i intolerable i no es permetran comportaments ni factors organitzatius que posin de manifest conductes d'assetjament a l'àmbit laboral.

3.4.4. Consum d'alcohol i drogues

Està terminantment prohibit el consum de begudes alcohòliques durant l'horari de treball, tant del personal docent com no docent, en la mesura que la seva ingesta pugui atemptar contra la seguretat i la productivitat en l'entorn de treball i el manteniment de la professionalitat i responsabilitat dels professors i alumnes.

El consum de drogues està totalment prohibit a les instal·lacions o oficines de COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME.

3.5. COMPROMÍS AMB ELS ALUMNES, CLIENTS I USUARIS.

3.5.1. Orientació als alumnes i família.

La satisfacció dels alumnes i les famílies serà l'objectiu prioritari dels destinataris d'aquest Codi. Per això, l'eficiència en els processos i la transparència en l'actuació, així com el tracte que garanteixi la màxima qualitat del servei educatiu integral a l'alumne i a les famílies, seran fins en ells mateixos per a tots els empleats de COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME.

Per fer-ho, es facilitarà informació clara, veraç i en termini, transparència en les operacions, assessorament personalitzat quan l'alumne o la família ho requereixi i el tractament professional i la resolució àgil d'incidències.

3.5.2. Comunicacions.

COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, com a organització, assumeix el compromís de ser honest amb els alumnes i les famílies, proporcionant-los sempre informació veraç, clara, útil i precisa en comercialitzar els seus productes i serveis, comprovant que es compleixen totes les especificacions requerides.

En cas que es produís alguna disconformitat amb el servei docent ofert, es posaran a la seva disposició els canals necessaris per exposar les reclamacions i resoldre-les en el termini més breu possible.

A aquest efecte, es dissenyarà una política de Bon Govern i Transparència de la íntegra i totalitat Ordre dels Carmelites que informará de la mateixa manera aquesta organització educativa.

3.6. COMPROMÍS AMB ELS PROVEÏDORS/TERCERS

3.6.1. Política de compres.

L'ètica i el respecte presidiran les relacions amb els proveïdors, que seran seleccionats d'acord amb criteris d'objectivitat i de transparència. La selecció es basarà principalment en criteris de qualitat, cost, compliment de terminis, i es tindrà especialment en consideració a aquells les pràctiques empresarials dels quals respectin la dignitat humana, compleixin la Llei i no posin en perill la reputació de l'organització.

Tot proveïdor de l'organització haurà d'estar operant i complint amb rigor la normativa vigent. Així mateix, i per al cas que se subcontracti algun servei, es requerirà que les empreses subcontractades treballin sota les normes promogudes per aquest document i dins del marc legal corresponent.

Es respectaran de forma escrupulosa els procediments interns en matèria de compres, i es conservarà la documentació relacionada per a la seva possible fiscalització interna i externa.

3.6.2. Responsabilitat amb la cadena de subministrament pels proveïdors.

Els proveïdors han de respectar el compliment dels drets humans reconeguts internacionalment i assegurar-se de no defraudar ni incórrer en abusos d'aquests drets en les operacions de negoci. Tot proveïdor tractarà amb dignitat i respecte als seus empleats, sense que es permeti sota cap pretext el càstig físic, l'assetjament de cap mena, ni l'abús de poder.

Tot proveïdor promourà i respectarà els principis següents: **a)** Eliminar tota forma de treball infantil, **b)** Eradicar qualsevol tipus de treball forçós o realitzat sota coacció, **c)** Evitar la discriminació en qualsevol tipus de lloc de treball, **d)** Respectar els horaris màxims de treball i sous mínims establerts, **i)** Garantir que els seus empleats desenvolupen la seva feina sota els estàndards de seguretat i higiene, **f)** Respectar els drets dels empleats a associar-se, organitzar-se o negociar col·lectivament sense que pateixin per això cap mena de sanció, **g)** Obtenir i mantenir els permisos ambientals per a l'operativitat de la vostra empresa en cas de ser requerits. En cas que la seva operativa generi algun tipus de residu o malbaratament, aquests han de ser tractats i controlats segons estableixi la legislació corresponent.

Els proveïdors han de mantenir un enfocament preventiu orientat a la protecció mediambiental, adoptant mètodes que beneficiïn la sostenibilitat, el desenvolupament i la difusió de tecnologies respectuoses amb el medi ambient.

Tot proveïdor evitarà ser partícip en qualsevol tipus de corrupció, extorsió o suborn que pogués arribar a afectar els principis del comerç just o derivar en escàndols públics on l'entitat es pugui veure afectada. Tot proveïdor accepta que la seva participació en qualsevol dels fets indicats és causa de resolució immediata del contracte amb COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, sense que pugui reclamar cap indemnització com a conseqüència d'aquesta resolució.

Es valorarà positivament els proveïdors que manifestin el seu compromís amb els principis promoguts en aquest Codi de conducta mitjançant la seva acceptació i compliment. Per fer-ho, es procurarà estendre el contingut del present Codi de Conducta als proveïdors, incorporant sempre que sigui possible el compromís del seu compliment en els contractes que s'hi subscrigui.

El COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, es reserva el dret a resoldre les relacions contractuals que pugui tenir amb proveïdors que concórreguen en incompliments reiterats i greus d'aquest Codi, podent-los reclamar danys i perjudicis (inclosos danys morals, si escau).

3.7.- COMPROMÍS AMB ELS ACTIUS, ELS CONEIXEMENTS I ELS RECURSOS DE L'ENTITAT

3.7.1. Protecció de dades personals.

COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, vetllarà per la protecció de les dades personals que es posseeixin i intercanviïn durant l'activitat quotidiana educativa i en el desenvolupament dels negocis socials, en la mesura que aquesta protecció és prioritària per assolir la màxima qualitat en el desenvolupament de l'objecte social.

Per aquest motiu tots els docents/empleats vetllaran perquè en el tractament de dades es garanteixi la privadesa i es compleixi amb la legislació vigent i aplicable.

D'aquesta manera, la propietat intel·lectual a la pedagogia de l'educació integral a COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, ha de ser una de les màximes de l'organització.

A fi de complir amb això, s'adoptaran polítiques formatives, distribuint permanentment material didàctic per facilitar-ne la compressió i evitar així possibles incompliments en la seva aplicació.

3.7.2 Prevenció de blanqueig de capitals i del finançament del terrorisme.

COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, complirà amb les disposicions nacionals i internacionals dictades per prevenir el blanqueig de capitals.

En aquest sentit, no s'establiran relacions comercials i de negocis amb persones o entitats que no compleixin aquestes normatives o que no proporcionin informació suficient i adequada en relació amb el seu compliment.

Així, prestaran especial atenció als pagaments en metàl·lic que resultin inusuals atenent la naturalesa de l'operació, els realitzats mitjançant xecs al portador o aquells efectuats en divises diferents de les prèviament acordades, comunicant a través de les vies i procediment establerts en aquest Codi de Conducta aquells que entengui que són irregulars.

També es notificaran aquells pagaments en què l'ordenant o beneficiari sigui un tercer no esmentat als contractes corresponents, així com els realitzats en comptes que no resultin els habituals en les relacions amb una determinada entitat, companyia o persona.

3.7.3 Compliment de la normativa comptable i financera.

La informació economicofinancera del COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, reflectirà fidelment la realitat econòmica, financera i patrimonial. Sempre d'acord amb els principis de comptabilitat acceptats generalment i les normes internacionals d'informació financera que li siguin aplicables. Cap empleat o directiu no distorsionarà la informació dels registres i informes comptables, i sempre ha de reflectir aquesta informació de forma completa, precisa i veraç.

En aquest sentit, els directius o càrrecs adscrits a aquesta activitat a l'organització així com empleats s'abstindran de:

- ☐ Portar un registre d'operacions a suports extracomptables no registrades en llibres oficials.
- ☐ Registrar despeses, ingressos, actius o passius inexistents.
- ☐ Realitzar seients d'apunts als llibres de comptabilitat amb indicació incorrecta del seu objecte.
- ☐ Utilitzar documents falsos.
- ☐ Destruir deliberadament documents abans del termini previst per la llei.

3.7.4 Compliment de la normativa tributària i fiscal.

COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, complirà amb tota la normativa de caràcter tributari i fiscal que li sigui aplicable i fomentarà l'execució de totes les accions que siguin necessàries per reduir els riscos fiscals significatius i prevenir aquelles conductes susceptibles de generar-los.

3.7.5. Ús adequat de les eines informàtiques.

Els docents/empleats i qualsevol membre de l'organització, farà un ús responsable de les eines informàtiques (correu electrònic, intranet, internet, telèfon...) en condicions d'acord amb el desenvolupament del lloc i amb les funcions que exerceixen. No es faran servir aquestes eines per a ús personal, ni en benefici propi, ni per a actuacions que puguin afectar la reputació o la imatge de l'entitat. La formació s'estendrà als alumnes de l'organització de manera didàctica, regular i seqüencial.

Els docents/empleats i qualsevol membre de l'organització només podran accedir als sistemes informàtics als quals estiguin autoritzats i per als que disposin de les llicències oportunes. No es descarregarà, instal·larà, utilitzarà ni distribuirà cap tipus de programari que pugués afectar la seguretat dels sistemes propis o aliens, ni es podran fer còpies no autoritzades o efectuar accions que permetin l'entrada de virus informàtics.

Les comunicacions que es puguin fer a través de les eines informàtiques mai no han de contenir declaracions ofensives o difamatòries.

S'haurà de controlar i mantenir en secret tota la informació relativa a noms d'usuari, contrasenyes i dispositius d'autenticació dels sistemes informàtics i s'haurà de comunicar qualsevol risc o incident de seguretat en aquest sentit.

Els equips i mitjans informàtics de COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, són de la seva propietat i podran ser objecte de revisió per part de l'organització, respectant en tot cas la normativa vigent en la matèria.

L'usuari de qualsevol mitjà informàtic o de comunicació que sigui propietat de l'entitat o bé en cessió per a l'educació com a eina de treball de l'alumnat, no podrà divulgar o transmetre informació il·legal, sexista, abusiva, difamatòria, obscena, racista, pornogràfica, o de qualsevol altre tipus que sigui ofensiva o no autoritzada per les lleis, ja sigui a través de fotografies, textos, Tampoc no podrà publicar, transmetre, reproduir, distribuir o explotar altres possibles components perjudicials per a la integritat dels sistemes informàtics o que puguin infringir drets de propietat intel·lectual; de la mateixa manera, tampoc no podran publicar o facilitar materials o accés a recursos sobre hacking, cracking o qualsevol altra informació que sigui susceptible, encara que sigui potencialment, de comprometre la seguretat o integritat dels sistemes informàtics.

3.7.6. Protecció de la informació confidencial

Els docents i empleats han de mantenir el més estricte secret professional i han de guardar confidencialment tota la informació de què disposin per la seva feina.

Els docents i empleats no poden accedir, utilitzar o revelar informació confidencial tret que hagin estat adequadament autoritzats per escrit pel seu superior immediat per fer-ho. En cas de dubte, i a no ser que s'indiqui el contrari, els docents/empleats hauran de considerar reservada tota la informació que tinguin a la seva disposició per a l'exercici de les seves activitats professionals i a la qual tinguin accés per aquest motiu.

Es tindran sempre en compte les regles que s'indiquen a continuació respecte al maneig d'informació confidencial:

- ☐ Tota la informació serà protegida i mantinguda de manera estrictament confidencial.
- ☐ La informació confidencial només serà revelada i utilitzada per l'empleat per als fins que tingués assignats d'acord amb el seu contracte laboral o relació que li vinculi amb l'organització. les garanties que ofereix la Llei.
- ☐ La informació no serà utilitzada, ni totalment ni parcialment, per a fins diferents dels que tingués assignats l'empleat.
- ☐ La informació no serà copiada, reproduïda o duplicada, totalment o parcialment, sense l'autorització escrita de l'organització.
- ☐ El docent i empleat notificarà, al més aviat possible, qualsevol tractament o ús incorrecte d'informació confidencial, a fi de procedir a la protecció de la dita informació.
- ☐ Cap empleat no guardarà informació confidencial sobre l'entitat, en ordinadors privats o altres mitjans no proporcionats per la mateixa societat.
- ☐ En cas que un docent o un empleat s'hagi d'emportar informació fora de les instal·lacions o del lloc habitual de treball, per a l'exercici d'algun treball determinat, haurà de tornar aquesta informació una vegada s'hagin acabat aquestes tasques.

3.7.7. Robatoris o apropiacions indegudes dels actius.

L'empresa posa a disposició dels docents/empleats els recursos necessaris per a l'exercici de la seva activitat professional.

L'apropiació indeguda i la utilització inapropiada d'aquests actius són penalment perseguibles.

3.8. OBLIGACIONS RESPECTE DE PRÀCTIQUES FRAUDULENTES O POC ÈTIQUES

3.8.1. Manipulació de la informació.

La falsificació o la manipulació d'informació, o la utilització deliberada d'informació falsa, constitueix un frau.

Els destinataris han de transmetre la informació de manera veraç, completa i comprensible. En cap cas proporcionaran sabent informació incorrecta, inexacta o imprecisa.

3.8.2. Suborns, corrupció, comissions il·legals i tràfic d'influències.

La normativa internacional per a la prevenció de la corrupció i el suborn presidiran les relacions dels integrants de l'organització amb les autoritats, les institucions i els funcionaris públics. **TERMINANTMENT PROHIBIDA** tota pràctica de corrupció, suborn o pagament de comissions en totes les seves formes, ja sigui per actes o omissions, o mitjançant la creació o el manteniment de situacions de favor o irregulars amb l'objectiu d'obtenir algun benefici per a l'organització.

Es prohibeix expressament acceptar, sol·licitar o oferir cap tipus de pagament –en efectiu o en espècie– ni, en general, cap tipus de benefici o avantatge de qualsevol naturalesa i no justificats, perquè afavoreixi a ell o a un tercer davant d'altres, incomplint les seves obligacions en l'adquisició o venda de mercaderies o en la contractació de proveïdors o serveis. S'exclouen d'aquesta prohibició la recepció o l'oferiment de regals de “escàs valor” (l'import o valor dels quals no superi els 50 euros) o objectes de propaganda. Qualsevol dubte sobre allò que s'inclou en aquest concepte es consultarà a l'òrgan encarregat del compliment d'aquest Codi. (Compliance Officer). En tot cas, queden prohibits els obsequis en metàl·lic.

Així mateix, qualsevol membre de l'organització s'abstindran de fer pagaments, consistents en el lliurament de diners o béns en espècie, sigui quin sigui el seu import, a canvi d'assegurar o agilitzar el curs d'un tràmit o actuació davant de qualsevol òrgan judicial, administració pública o organisme oficial.

També està prohibit per a tots els membres de l'organització (docent/empleat i directius) exercir qualsevol tipus d'influència sobre funcionari o autoritat derivada de la relació personal que tingui aquest empleat amb aquell.

Es mantindrà un control minuciós i expressament vigilant en el compliment de les obligacions derivades de la concessió de qualsevol mena de subvenció o ajut.

4.- PROCEDIMENT DE DENÚNCIA.

Tots els membres de l'organització - directius, docents, empleats, així com alumnes/famílies - del COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME, tenen l'obligació de complir i contribuir al compliment del present Codi.

En aquest sentit, al COL·LEGI MARE DE DÉU DEL CARME s'ha establert un procediment que permeti a tots ells notificar qualsevol incompliment dels principis recollits en aquest Codi de forma confidencial i sense por de represàlies.

El procediment de notificació i tractament de possibles incompliments que es detectin del Codi Ètic serà administrat pel Compliance Officer. Aquesta persona actuarà de manera independent donant compte de la seva activitat al Consell d'Administració.

Qualsevol persona, ja sigui integrant de l'organització o extern a aquesta, pot denunciar els presumptes incompliments que detecti del Codi de conducta.

Les denúncies es cursaran preferentment per via electrònica en un canal habilitat expressament a aquest efecte a la intranet, a l'apartat Codi de Conducta, a través del qual es transmetran per via electrònica al Compliance Officer, mitjançant l'adreça **compliance.mdc@carmelitans.org**

Contingut i estructura de la denúncia:

Per poder rebre una denúncia, hauran d'existir els elements següents:

Conformi a la Directiva Europea de regulació.-

- Arguments que suportin la denúncia, incloent-hi si és el cas la remissió d'evidències (documents, correus)

- Identificació de persona o col·lectiu denunciat.

El procediment de gestió de les denúncies assegurarà l'anonimat, la confidencialitat en totes les fases i la no represàlia.

Tot empleat té la possibilitat de realitzar les actuacions següents:

- preguntes
- petició de consell
- plantejament de qüestions associades al compliment del Codi de Conducta i polítiques associades a través del canal d'ajuda confidencial disponible a la Intranet.

Els proveïdors, clients i ciutadans en general també podran comunicar suposades irregularitats del Codi de Conducta, enviat un email a l'adreça **compliance.mdc@carmelitans.org**

Els qui sol·licitin consell o vulguin comunicar un incident seran tractats amb respecte i dignitat d'acord amb els principis següents:

- a) Confidencialitat: les dades i declaracions realitzades s'examinaran amb estricta confidencialitat.
- b) Exhaustivitat: la informació rebuda sobre potencials incompliments del Codi de Conducta serà investigada detalladament i completament per determinar la veracitat de la situació declarada.
- c) Respecte davant de les persones involucrades: en tot moment es tindran en consideració els drets d'aquelles persones involucrades en potencials incompliments. Abans de fer valoracions sobre les situacions declarades, les persones i/o empleats afectats tindran el dret de traslladar les raons i explicacions que considerin necessàries.
- d) Fonament: qualsevol decisió haurà de ser adoptada de manera raonada, proporcionada, apropiada i considerant les circumstàncies i entorn dels fets.
- e) Garantia de les persones que denunciïn: s'assegura a les persones que denunciïn de bona fe (o sobre la base d'una creença raonable) fets poc ètics o vulneradors del Codi de Conducta, que no patiran represàlies ni mesures discriminatòries o disciplinàries de cap mena per informar de vulneracions de la política de prevenció penal o per negar-se a participar en activitats que realitza la denúncia hagi participat a l'incompliment.

Estem convençuts dels membres de l'organització: - famílies, alumnes, caps d'estudis, tutors i directius - actuaran de manera professional i d'acord amb els estàndards d'integritat més elevats.

5.- VIGÈNCIA

Aquest Codi de Conducta entra en vigor el dia nou de juny de 2022, data de la seva aprovació per part de l'òrgan d'Administració.